

ANUNȚ DE PARTICIPARE PROCEDURĂ PROPRIE
Servicii de formare profesională – cursuri de conducere auto specializată
în cadrul proiectului „Mobilitate tactică pentru forțele specializate din cadrul SRI în
prevenirea și combaterea terorismului - TacMob”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

Unitatea Militară 0929 București

Cod de identificare fiscală: 13624359

Adresă: strada Franceză, nr. 48-50, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030105

Țara: România

Punct de contact: Burtea Oana

Telefon: (037772)5472

E-mail: burteaoana@dcti.ro

Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.sri.ro/ Fonduri externe

I.2) Tipul autorității contractante: Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora

I.3) Activitate principală: Ordine și siguranță publică

SECȚIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Servicii de formare profesională – cursuri de conducere auto specializată

II.1.2) Cod CPV principal: 80411200-0 - Cursuri de conducere auto (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului: Servicii cuprinse în Anexa II

II.1.4) Descrierea succintă

În cadrul acestei proceduri se dorește achiziționarea de servicii de formare profesională – cursuri de conducere auto specializată, în cadrul proiectului „Mobilitate tactică pentru forțele specializate din cadrul SRI în prevenirea și combaterea terorismului - TacMob”, conform cerințelor din caietul de sarcini.

II.1.5) Valoarea estimată fără TVA a contractului: 22.032,81 lei

II.1.6) Informații privind loturile: Contractul este împărțit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi: Ofertanții pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi

II.2) Descriere

II.2.1) Locul de executare:

Locul principal de executare: Locul principal de executare: Bacău, Cluj-Napoca

II.2.2) Descrierea achiziției publice

Servicii de formare profesională – cursuri de conducere auto specializat, conform documentației de atribuire atașată.

II.2.3) Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut

II.2.4) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

DA

Proiect: „Mobilitate tactică pentru forțele specializate din cadrul SRI în prevenirea și combaterea terorismului - TacMob”, finanțat prin Programul Național 2021-2027 Securitate Internă.

SECȚIUNEA III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1.a) Situația personală a Ofertantului:

Lista și descrierea succintă a condițiilor:

➤ Motive de excludere referitoare la condamnările penale

Operatorul Economic (ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile privind **motivele de excludere referitoare la condamnările penale.**

➤ Motive de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat

Operatorul Economic (ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile privind **motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.**

➤ Motive de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale

Operatorul Economic (ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile **privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.**

➤ Dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere (dacă este cazul)

Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

➤ Reguli de evitare a conflictului de interese

Conflict de interese reprezintă orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor privind neîncadrarea în situațiile de excludere și / sau conflict de interese, se vor prezenta, atât pentru ofertantul individual, cât și pentru asociat / asociați / subcontractant /subcontractanți, dacă este cazul, următoarele documente:

1. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în motivele de excludere legate de situația personală (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant) - *Formularul nr. 3;*

2. **Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în motivele de excludere legate de situația profesională** (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant) - *Formularul nr. 4*;
3. **Declarație privind evitarea conflictului de interese** (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant) - *Formularul nr. 8*;
4. **Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat** (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
5. **Cazier judiciar pentru operatorul economic**;
6. **Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv**;
7. **Acordul de subcontractare**, dacă este cazul;
8. **Acordul de asociere**, dacă este cazul.

Sanțiunea aplicabilă: în cazul în care operatorul economic nu face dovada respectării cerințelor de mai sus sau nu prezintă documentele menționate, va fi exclus din procedură și / sau oferta sa va fi respinsă ca inacceptabilă, conform mențiunilor de la secțiunea V. Informații privind evaluarea ofertei, de mai jos.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentul considerat adecvat pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței este **Certificat Constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent**, valabil la momentul prezentării, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

În situația în care părți din contract vor fi executate de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situația economică și financiară: Nu este cazul

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Precizarea părții/părților din contractul pe care intenționează să o/le subcontracteze

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se vor prezenta documentele solicitate la punctul III.2.1.a) **Situația personală a Ofertantului** și punctul III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activității profesionale** din Instrucțiunile pentru ofertanți, pentru fiecare subcontractant, precum și acordul de subcontractare, dacă este cazul.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității Nu este cazul

SECȚIUNEA IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedură proprie, conform art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Termen limită pentru primirea ofertelor: 24.10.2025, ora 12⁰⁰

Locul: strada Franceză, nr. 48-50, sector 3, București sau e-mail: burteaoana@dcti.ro

IV.2.2) Limba în care poate fi depusă oferta: română

IV.2.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 24.01.2026

Durata în zile: 3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.2.4) Condiții de deschidere a ofertelor: 24.10.2025, ora 13⁰⁰

Locul: strada Franceză, nr. 48-50, sector 3, București

SECȚIUNEA V: Informații complementare

V.1) Proceduri de contestare

V.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Tribunalul București

Adresă: B-dul Unirii nr. 37, sector 3

Localitate: București

Adresă internet: <http://www.tmb.ro>

V.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere: procedură prealabilă

V.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul pentru procedurile de contestare

Orice persoană care, în legătură cu prezenta procedură, se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim, printr-un act administrativ sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri, în termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, respectiv Tribunalul București, pentru anularea actului, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim și repararea pagubei ce i-a fost cauzată cu respectarea prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

V.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Unitatea Militară 0929 București

Adresă: strada Franceză, nr. 48-50, sector 3, București

Cod poștal: 030105

Telefon: +40377.725.472

E-mail: burteaoana@dcti.ro

ȘEFUL U.M. 0929 BUCUREȘTI

